

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome Emanuele Genovese
Indirizzo Via Piave n. 12 89122 Reggio Calabria (studio)
Telefono 0965746829 / 3387777635
E-mail avv.emanuelegenovese@libero.it
PEC emanuele.genovese@avvocatirc.legalmail.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 13/05/1967

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

- Date Laurea in Giurisprudenza 22/10/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Attività di collaborazione in qualità di praticante avvocato presso lo studio legale dell' avvocato Antonio Managò in Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Studio legale, avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca, di compilazione atti, partecipazione alle udienze, attività stragiudiziale, vasta esperienza in materia penale e procedura penale.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date 10.1.1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conseguimento della abilitazione alla professione forense.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto di penale e procedura penale legislazione sulle armi e sulla pubblica sicurezza

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitato presso le magistrature superiori della Suprema Corte di Cassazione dal 28.9.2008

Dal 14.7.2014 Presidente della camera penale “ Gaetano Sardiello” di Reggio Calabria

CAPACITÀ E

COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Grazie alla mia professione, ho chiaramente l'opportunità di relazionarmi con tanta gente e di confrontare le esperienze maturate nell'ambito delle camere penali.

L'esperienza penale mi ha consentito di approfondire la materia sulla legge delle armi affinata anche attraverso una collaborazione con la locale sede universitaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

So organizzare in modo professionale la mia attività di lavoro che ripartisco schematicamente durante la settimana, in modo da rispettare le varie scadenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Possiedo un buona conoscenza del computer e dei suoi applicativi, in particolare del pacchetto Office che utilizzo spesso nel mio lavoro di studio e di compilazione.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

Nel tempo libero mi dedico alla caccia e pratico il tiro a volo nelle forme del percorso di caccia o l'elica

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non
precedentemente indicate.*

Ho competenze nel campo dell'associazionismo scout

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida A/B.

Il sottoscritto Emanuele Genovese è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Reggio Calabria , li 2.5.2016

Avv. Emanuele Genovese